



Europäische Union

Veröffentlichung des Supplements zum Amtsblatt der Europäischen Union

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luxemburg
E-Mail: ojs@publications.europa.eu

Fax: +352 29 29 42 670

Infos und Online-Formulare: <http://simap.europa.eu>

Auftragsbekanntmachung

Richtlinie 2004/18/EG

Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber

I.1) Name, Adressen und Kontaktstelle(n)

Offizielle Bezeichnung: Ministerium für Arbeit, Integration und Soziales NRW		Nationale Identifikationsnummer: <i>(falls bekannt)</i>
Postanschrift: Fürstenwall 25		
Ort: Düsseldorf	Postleitzahl: 40219	Land: DE
Kontaktstelle(n): Zentrale Vergabestelle Zu Händen von: Sabrina Knapp		Telefon: 0211/855-3731
E-Mail: vergabestelle@mais.nrw.de		Fax: 0211/87565-1023731
Internet-Adressen: <i>(falls zutreffend)</i> Hauptadresse des öffentlichen Auftraggebers: <i>(URL)</i> Adresse des Beschafferprofils: <i>(URL)</i> Elektronischer Zugang zu Informationen: <i>(URL)</i> http://www.evergabe.nrw.de/VMPCenter/ Elektronische Einreichung von Angeboten und Teilnahmeanträgen: <i>(URL)</i> http://www.evergabe.nrw.de/VMPCenter/ <i>Bitte machen Sie ausführliche Angaben in Anhang A</i>		
Weitere Auskünfte erteilen		
<input checked="" type="checkbox"/> die oben genannten Kontaktstellen		<input type="checkbox"/> Sonstige <i>(bitte Anhang A.I ausfüllen)</i>
Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen (einschließlich Unterlagen für den wettbewerblichen Dialog und ein dynamisches Beschaffungssystem) verschicken		
<input checked="" type="checkbox"/> die oben genannten Kontaktstellen		<input type="checkbox"/> Sonstige <i>(bitte Anhang A.II ausfüllen)</i>
Angebote oder Teilnahmeanträge sind zu richten an		
<input checked="" type="checkbox"/> die oben genannten Kontaktstellen		<input type="checkbox"/> Sonstige <i>(bitte Anhang A.III ausfüllen)</i>

I.2) Art des öffentlichen Auftraggebers

<input type="checkbox"/> Ministerium oder sonstige zentral- oder bundesstaatliche Behörde einschließlich regionaler oder lokaler Unterabteilungen	<input type="checkbox"/> Einrichtung des öffentlichen Rechts
<input type="checkbox"/> Agentur/Amt auf zentral- oder bundesstaatlicher Ebene	<input type="checkbox"/> Europäische Institution/Agentur oder internationale Organisation
<input checked="" type="checkbox"/> Regional- oder Lokalbehörde	<input type="checkbox"/> Sonstige: <i>(bitte angeben)</i>
<input type="checkbox"/> Agentur/Amt auf regionaler oder lokaler Ebene	

I.3) Haupttätigkeit(en)

<input checked="" type="checkbox"/> Allgemeine öffentliche Verwaltung	<input type="checkbox"/> Wohnungswesen und kommunale Einrichtungen
<input type="checkbox"/> Verteidigung	<input checked="" type="checkbox"/> Sozialwesen
<input type="checkbox"/> Öffentliche Sicherheit und Ordnung	<input type="checkbox"/> Freizeit, Kultur und Religion
<input type="checkbox"/> Umwelt	<input type="checkbox"/> Bildung
<input type="checkbox"/> Wirtschaft und Finanzen	<input type="checkbox"/> Sonstige: <i>(bitte angeben)</i>
<input type="checkbox"/> Gesundheit	

I.4) Auftragsvergabe im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber

Der öffentliche Auftraggeber beschafft im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber:
<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein
<i>(Falls ja, weitere Angaben zu diesen öffentlichen Auftraggebern bitte in Anhang A)</i>

Abschnitt II: Auftragsgegenstand

II.1) Beschreibung

II.1.1) Bezeichnung des Auftrags durch den öffentlichen Auftraggeber:

Entwicklung und Begleitung der Durchführung einer Kampagne zur "Dualen Ausbildung"

II.1.2) Art des Auftrags und Ort der Ausführung, Lieferung bzw. Dienstleistung

(Bitte nur eine Kategorie - Bauleistung, Lieferung oder Dienstleistung - auswählen, und zwar die, die dem Auftrags- oder Beschaffungsgegenstand am ehesten entspricht)

<input type="radio"/> Bauauftrag	<input type="radio"/> Lieferauftrag	<input checked="" type="radio"/> Dienstleistungen
<input type="checkbox"/> Ausführung <input type="checkbox"/> Planung und Ausführung <input type="checkbox"/> Erbringung einer Bauleistung, gleichgültig mit welchen Mitteln, gemäß den vom öffentlichen Auftraggeber genannten Erfordernissen	<input type="checkbox"/> Kauf <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Miete <input type="checkbox"/> Mietkauf <input type="checkbox"/> Eine Kombination davon	Dienstleistungskategorie Nr. 13 Zu Dienstleistungskategorien siehe Anhang C1

Hauptort der Ausführung, Lieferung oder Dienstleistungserbringung:

Ministerium für Arbeit, Integration und Soziales NRW, Fürstenwall 25, 40219 Düsseldorf

NUTS-Code **DEA11**

II.1.3) Angaben zum öffentlichen Auftrag, zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem (DBS)

- Die Bekanntmachung betrifft einen öffentlichen Auftrag
 Die Bekanntmachung betrifft den Abschluss einer Rahmenvereinbarung
 Die Bekanntmachung betrifft den Aufbau eines dynamischen Beschaffungssystems (DBS)

II.1.4) Angaben zur Rahmenvereinbarung

(falls zutreffend)

- Rahmenvereinbarung mit mehreren Wirtschaftsteilnehmern
Anzahl [][]
oder
(falls zutreffend)
Höchstzahl [][] der an der geplanten Rahmenvereinbarung Beteiligten
- Rahmenvereinbarung mit einem einzigen Wirtschaftsteilnehmer

Laufzeit der Rahmenvereinbarung

Laufzeit in Jahren: [][] oder in Monaten: [][]

Begründung, falls die Laufzeit der Rahmenvereinbarung vier Jahre übersteigt:

Geschätzter Gesamtauftragswert über die Gesamtlaufzeit der Rahmenvereinbarung

(falls zutreffend, in Zahlen)

Geschätzter Wert ohne MwSt: [] Währung: [][]

oder

Spanne von [] bis [] Währung: [][]

Periodizität und Wert der zu vergebenden Aufträge: (falls bekannt)

II.1.5) Kurze Beschreibung des Auftrags oder Beschaffungsvorhabens:

Gegenstand des Auftrags ist die Konzeptentwicklung einer Kampagne zur „Dualen Ausbildung“ mit dem Ziel, die gesamtgesellschaftliche Wahrnehmung der dualen Berufsausbildung langfristig positiv zu beeinflussen. Zudem soll die Durchführung der Kampagne begleitet werden.

Die Kampagne soll dabei grundsätzlich auf das Erreichen der Gesamtbevölkerung Nordrhein-Westfalens und hier auf Bewusstseinsänderung abzielen.

II.3) Vertragslaufzeit bzw. Beginn und Ende der Auftragsausführung

Laufzeit in Monaten: [][] oder in Tagen: [][][][] (ab Auftragsvergabe)

oder

Beginn: [][]/[][]/[][][][] (TT/MM/JJJJ)

Abschluss: [][]/[][]/[][][][] (TT/MM/JJJJ)

Abschnitt III: Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Angaben

III.1) Bedingungen für den Auftrag

III.1.1) Geforderte Kauttionen und Sicherheiten:
(falls zutreffend)

III.1.2) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und/oder Verweis auf die maßgeblichen Vorschriften:

III.1.3) Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird:
(falls zutreffend)

III.1.4) Sonstige besondere Bedingungen:
(falls zutreffend)

Für die Ausführung des Auftrags gelten besondere Bedingungen: ja nein
(falls ja) Darlegung der besonderen Bedingungen:

Vorzulegende Nachweise:

Eigenerklärung nach § 16 Abs. 5 TVgG - NRW (Mit dem Angebot mittels Eigenerklärung vorzulegen)

III.2) Teilnahmebedingungen

III.2.1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers sowie Auflagen hinsichtlich der Eintragungen in einem Berufs- oder Handelsregister

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

1. Nachweis darüber, dass der Bewerber in ein Berufs- oder Handelsregister oder ein vergleichbares Register eines anderen EU-Mitgliedstaates eingetragen ist.
2. Auszug aus dem Gewerbezentralregister oder eine gleichwertige Urkunde eines anderen EU-Mitgliedstaates; nicht älter als 3 Monate
3. Eigenerklärung, dass keine Person, deren Verhalten dem Bewerber/Bieter zuzurechnen ist, rechtskräftig wegen eines in § 4 Abs. 6 VOF genannten Delikte rechtskräftig verurteilt worden ist (Anlage 2 zum Bewerberbogen)
4. Eigenerklärung nach § 4 Abs. 9 VOF über das Nichtzutreffen der dort genannten Ausschlussgründe (Anlage 3 zum Bewerberbogen)
5. Eigenerklärung nach § 4 Abs. 2 VOF über die wirtschaftliche Verknüpfung und auftragsbezogene Zusammenarbeit (Anlage 1 zum Bewerberbogen)
6. Angabe der Namen und beruflichen Qualifikation der Personen, die die Leistung tatsächlich erbringen (gem. § 4 Abs. 3 VOF)

III.2.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

1. Nachweis einer Berufshaftpflichtversicherung mit branchenüblicher Deckungssumme bei Personenschäden u. Sachschäden (§ 5 Abs. 4a VOF)
2. Unbedenklichkeitsbescheinigung Finanzamt
3. Eigenerklärung zur Fachlichen Unabhängigkeit

Möglicherweise geforderte Mindeststandards: (falls zutreffend)

4. Erklärung über den Gesamtbruttoumsatz und den Umsatz in den relevanten, vergleichbaren Projekte in den letzten 3 Jahren (§ 5 Abs. 4c VOF)

III.2.3) Technische Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

Der Bewerber muss in dem beigefügten Bewerberbogen folgende Angaben erbringen:

1. Selbstdarstellung des Bewerbers bzw. Bergergemeinschaft; Entwicklung der Agentur (z.B. Mitarbeiterentwicklung, Mitarbeiter-qualifizierung, Auftragsvolumen), Netzwerk)
2. Erfahrung des Bewerbers (Referenzen der letzten 3 Jahre)
 - a) Erfahrung in der Projektarbeit mit öffentlichen Auftraggebern
 - b) Erfahrung in der Projektarbeit mit Auftraggebern aus der Wirtschaft; (z.B. IHK, HWK, Unternehmensverbände)
 - c) Erfahrung in der Prozesssteuerung
 - d) Erfahrung mit dem regionalen Arbeitsmarkt NRW
3. Erfahrung des Bewerbers anhand eines konkreten Beispiels aus den letzten 3 Jahren
 - a) Erfahrung in der Entwicklung und Umsetzung von langfristig angelegten Kampagnen insbesondere in den o.g. Bereichen mit arbeitsmarktpolitischen/ sozialpolitischen Schwerpunkten
4. Darstellung der Vor-Ort-Betreuung

Möglicherweise geforderte Mindeststandards: *(falls zutreffend)*

III.2.4) Angaben zu vorbehaltenen Aufträgen

(falls zutreffend)

- Der Auftrag ist geschützten Werkstätten vorbehalten
- Die Auftragsführung ist auf Programme für geschützte Beschäftigungsverhältnisse beschränkt

III.3) Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge

III.3.1) Angaben zu einem besonderen Berufsstand

Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten ja nein
(falls ja) Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift:

III.3.2) Für die Erbringung der Dienstleistung verantwortliches Personal

Juristische Personen müssen die Namen und die beruflichen Qualifikationen der Personen angeben, die für die Erbringung der Dienstleistung verantwortlich sind ja nein

Abschnitt IV: Verfahren

IV.1) Verfahrensart

IV.1.1) Verfahrensart	
<input type="radio"/> Offenes Verfahren	
<input type="radio"/> Nichtoffenes Verfahren	
<input type="radio"/> Beschleunigtes nichtoffenes Verfahren	Gründe für die Wahl des beschleunigten Verfahrens:
<input checked="" type="radio"/> Verhandlungsverfahren	Einige Bewerber sind bereits ausgewählt worden (ggf. nach einem bestimmten Verhandlungsverfahren) <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein (falls ja, Namen und Anschriften bereits ausgewählter Wirtschaftsteilnehmer bitte in Abschnitt VI.3: Sonstige Angaben angeben)
<input type="radio"/> Beschleunigtes Verhandlungsverfahren	Gründe für die Wahl des beschleunigten Verfahrens:
<input type="radio"/> Wettbewerblicher Dialog	
IV.1.2) Beschränkung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden (nicht offenes Verfahren, Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog) Geplante Zahl der Wirtschaftsteilnehmer [] [] [] oder Geplante Mindestzahl 3 und, falls zutreffend, Höchstzahl 6	
Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern: Bewerber die die in III.2) genannten Teilnahmebedingungen erfüllen, werden anhand Ihrer Angaben im Rahmen der Eignungsprüfung (Fachkunde, Leistungsfähigkeit und Zuverlässigkeit) bewertet. Dazu werden die unter III.2.3 geforderten Nachweise und Erklärungen ausgewertet und fließen mit folgender Gewichtung in die Gesamtbewertung: a) Selbstdarstellung des Bewerbers/der Bewerbungsgemeinschaft (10%) b) Erfahrung in der Zusammenarbeit mit öffentlichen Auftraggebern, Auftraggebern aus der Wirtschaft, mit Prozesssteuerung und dem regionalen Arbeitsmarkt NRW anhand von Referenzen der letzten 3 Jahre (30%) c) Konkretes Beispiel zur Erfahrung in der Entwicklung und Umsetzung von langfristig angelegten Kampagnen mit arbeitsmarkt- und sozialpolitischen Schwerpunkten aus den letzten 3 Jahren (50%) d) Darstellung der Vor-Ort-Betreuung (10%)	
Die Bewertung der Punkte erfolgt in einem Punktsystem mit Wertungsstufen von 1 bis 5 Punkten nach folgender Maßgabe: 1 Punkt = unzureichend dargestellt 2 Punkte = wenig überzeugend dargestellt 3 Punkte = überzeugend dargestellt 4 Punkte = sehr überzeugend dargestellt 5 Punkte = über alle Maße überzeugend dargestellt	
IV.1.3) Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialogs (Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog) Abwicklung des Verfahrens in aufeinander folgenden Phasen zwecks schrittweiser Verringerung der Zahl der zu erörternden Lösungen bzw. zu verhandelnden Angebote <input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	

IV.2) Zuschlagskriterien

IV.2.1) Zuschlagskriterien (bitte Zutreffendes ankreuzen)	
<input type="radio"/> Niedrigster Preis oder	
<input checked="" type="radio"/> das wirtschaftlich günstigste Angebot in Bezug auf	
<input type="radio"/> die nachstehenden Kriterien (die Zuschlagskriterien sollten nach ihrer Gewichtung oder in absteigender Reihenfolge ihrer Bedeutung angegeben werden, wenn eine Gewichtung nachweislich nicht möglich ist)	
<input checked="" type="radio"/> die Kriterien, die in den Ausschreibungsunterlagen, der Aufforderung zur Angebotsabgabe oder zur Verhandlung bzw. in der Beschreibung zum wettbewerblichen Dialog aufgeführt sind	

Kriterien		Gewichtung
[]	[]	[]
[]	[]	[]
[]	[]	[]
[]	[]	[]

IV.2.2) Angaben zur elektronischen Auktion

Eine elektronische Auktion wird durchgeführt: ja nein
(falls ja, falls zutreffend) Zusätzliche Angaben zur elektronischen Auktion:

IV.3) Verwaltungsangaben

IV.3.1) Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber:

(falls zutreffend)
[MAIS.2014.091](#)

IV.3.2) Frühere Bekanntmachung(en) desselben Auftrags

ja nein
(falls ja)

Vorinformation Bekanntmachung eines Beschafferprofils

Bekanntmachungsnummer im ABL.: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][] vom [][]/[][][][][][][][] (TT/MM/JJJJ)

Sonstige frühere Bekanntmachungen *(falls zutreffend)*

Bekanntmachungsnummer im ABL.: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][] vom [][]/[][][][][][][][] (TT/MM/JJJJ)

Bekanntmachungsnummer im ABL.: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][] vom [][]/[][][][][][][][] (TT/MM/JJJJ)

Bekanntmachungsnummer im ABL.: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][] vom [][]/[][][][][][][][] (TT/MM/JJJJ)

Bekanntmachungsnummer im ABL.: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][] vom [][]/[][][][][][][][] (TT/MM/JJJJ)

IV.3.3) Bedingungen für den Erhalt von Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen bzw. der Beschreibung

(bei einem wettbewerblichen Dialog)
 Schlusstermin für die Anforderung von Unterlagen oder die Einsichtnahme:

Tag: [][]/[][][][][][][][] (TT/MM/JJJJ) Uhrzeit: [][]:[][][]

Kostenpflichtige Unterlagen: ja nein
(falls ja, in Zahlen) Preis: [][][] Währung: [][][]
 Zahlungsbedingungen und -weise:

IV.3.4) Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge

Tag: [19 / 01 / 2015](#) (TT/MM/JJJJ) Uhrzeit: 12:00

IV.3.5) Tag der Absendung der Aufforderungen zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber

(falls bekannt, bei nicht offenen Verfahren, Verhandlungsverfahren und beim wettbewerblichen Dialog)
 Tag: [06 / 02 / 2015](#) (TT/MM/JJJJ)

IV.3.6) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge verfasst werden können

Alle Amtssprachen der EU
 Folgende Amtssprache(n) der EU: [DE](#)
 Sonstige:

IV.3.7) Bindefrist des Angebots

bis: [][]/[][][][][][][][] (TT/MM/JJJJ)
 oder
 Laufzeit in Monaten: [][] oder in Tagen: [][][][][] (ab dem Schlusstermin für den Eingang der Angebote)

IV.3.8) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Tag: [][]/[][]/[][][][] (TT/MM/JJJJ) Uhrzeit: [][]:[][]

(falls zutreffend) Ort: []

Personen, die bei der Öffnung der Angebote anwesend sein dürfen (falls zutreffend) ja nein
(falls ja) Weitere Angaben über befugte Personen und das Öffnungsverfahren:

Abschnitt VI: Weitere Angaben

VI.1) Angaben zur Wiederkehr des Auftrags

(falls zutreffend)

Dies ist ein wiederkehrender Auftrag: ja nein
(falls ja) Voraussichtlicher Zeitpunkt weiterer Bekanntmachungen:

VI.2) Angaben zu Mitteln der Europäischen Union

Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und/oder Programm, das aus Mitteln der Europäischen Union finanziert wird:

ja nein

(falls ja) Angabe der Vorhaben und/oder Programme:

[Europäischer Sozialfond \(ESF\)](#)

VI.3) Zusätzliche Angaben

(falls zutreffend)

Die Teilnahmeunterlagen werden den Bewerbern über den Vergabemarktplatz NRW (www.evergabe.nrw.de) zur Verfügung gestellt. Die Nutzung des Vergabemarktplatzes NRW ist kostenfrei. Nach einer Registrierung und erneuten Anmeldung können die Teilnahmeunterlagen angefordert bzw. heruntergeladen werden. Unter www.evergabe.nrw.de/VMPCenter/ finden Sie weitere Informationen. Soweit Auskünfte erforderlich werden, sind Fragen ausschließlich über den Kommunikationsbereich des Vergabemarktplatzes NRW zu stellen. Auf diesem Weg werden auch Bewerberinformationen gegeben und Bewerberfragen beantwortet.

Die Frist für Fragen zu den Vergabeunterlagen endet am 13.01.2015.

Schriftliche Teilnahmeanträge sind in einem verschlossenen und gekennzeichneten Umschlag einzureichen. Darüberhinaus können Teilnahmeanträge auch elektronisch über die Vergabeplattform NRW eingereicht werden. Die „Hinweise zur Form der Einreichung von Teilnahmeanträgen“ ist zu beachten.

Weitere Planung:

Voraussichtliche Frist zur Abgabe der Angebote: 30.03.2015

Voraussichtlicher Termin für die Präsentation vor der Jury: Mitte April 2015

Der Auftraggeber hält sich die Option offen, Verhandlungsgespräche im Anschluss an die Präsentation zu führen.

Voraussichtlicher Leistungsbeginn: 01.06.2015

Voraussichtliches Leistungsende: 31.12.2016

Der Auftraggeber weist aufgrund seiner gesetzlichen Verpflichtung aus dem TVgG NRW darauf hin, dass mit Angebotsabgabe (nicht bereits mit dem Teilnahmeantrag) die folgenden Verpflichtungserklärungen einzureichen sind:

- Verpflichtungserklärung zur Tariftreue/Mindestentlohnung
- Verpflichtungserklärung zur Frauenförderung/Vereinbarkeit von Familie und Beruf

Bekanntmachungs-ID: CXS7YY9YYHV

Elektronischer Zugang zu den Vergabeunterlagen: <http://www.evergabe.nrw.de/VMPCenter/>

Elektronische Einreichung von Angeboten und Teilnahmeanträgen: <http://www.evergabe.nrw.de/VMPCenter/>

VI.4) Rechtsbehelfsverfahren/Nachprüfungsverfahren

VI.4.1) Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs-/Nachprüfungsverfahren

Offizielle Bezeichnung:

[Vergabekammer bei der Bezirksregierung Düsseldorf](#)

Postanschrift: [Am Bonnhof 35](#)

Ort: [Düsseldorf](#)

Postleitzahl: [40474](#)

Land: [DE](#)

E-Mail:

Telefon: [0211/475-3637](#)

Internet-Adresse (URL):

Fax:

Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren (falls zutreffend)		
Offizielle Bezeichnung:		
Postanschrift:		
Ort:	Postleitzahl:	Land:
E-Mail:	Telefon:	
Internet-Adresse (URL):	Fax:	
<p>VI.4.2) Einlegung von Rechtsbehelfen (bitte Abschnitt VI.4.2 oder ggf. Abschnitt VI.4.3 ausfüllen)</p> <p>Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Sofern ein Verstoß gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkannt wurde, ist der Verstoß gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind spätestens bis Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung zu rügen. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Ein Antrag auf Nachprüfung ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, zu stellen.</p>		
VI.4.3) Stelle, die Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erteilt		
Offizielle Bezeichnung: Ministerium für Arbeit, Integration und Soziales NRW		
Postanschrift: Fürstenwall 25		
Ort: Düsseldorf	Postleitzahl: 40219	Land: DE
E-Mail: vergabestelle@mais.nrw.de	Telefon: 0211/855-3731	
Internet-Adresse (URL):	Fax: 0211/87565-1023731	
VI.5) Tag der Absendung dieser Bekanntmachung		
12 / 12 / 2014 (TT/MM/JJJJ)		

Anhang C1 - Allgemeine Aufträge

Dienstleistungskategorien in Abschnitt II: Auftragsgegenstand

Richtlinie 2004/18/EG

Kategorie Nr [1]	Bezeichnung
1	Instandhaltung und Reparatur
2	Landverkehr [2], einschließlich Geldtransport und Kurerdienste, ohne Postverkehr
3	Fracht- und Personenbeförderung im Flugverkehr, ohne Postverkehr
4	Postbeförderung im Landverkehr [3] sowie Luftpostbeförderung
5	Telekommunikation
6	Finanzdienstleistungen: a) Versicherungsdienstleistungen b) Bankdienstleistungen und Wertpapiergeschäfte [4]
7	Datenverarbeitung und verbundene Tätigkeiten
8	Forschung und Entwicklung [5]
9	Rechnungslegung, Abschlussprüfung und Buchhaltung
10	Markt- und Meinungsforschung
11	Unternehmensberatung [6] und verbundene Tätigkeiten
12	Architektur, technische Beratung und Planung, integrierte technische Leistungen, Stadt- und Landschaftsplanung, zugehörige wissenschaftliche und technische Beratung, technische Versuche und Analysen
13	Werbung
14	Gebäudereinigung und Hausverwaltung
15	Verlegen und Drucken gegen Vergütung oder auf vertraglicher Grundlage
16	Abfall- und Abwasserbeseitigung, sanitäre und ähnliche Dienstleistungen
Kategorie Nr [7]	Bezeichnung
17	Gaststätten und Beherbergungsgewerbe
18	Eisenbahnverkehr
19	Schifffahrt
20	Neben- und Hilfstätigkeiten des Verkehrs
21	Rechtsberatung
22	Arbeits- und Arbeitskräftevermittlung [8]
23	Auskunfts- und Schutzdienste, ohne Geldtransport
24	Unterrichtswesen und Berufsausbildung
25	Gesundheits-, Veterinär- und Sozialwesen
26	Erholung, Kultur und Sport [9]
27	Sonstige Dienstleistungen

1 Dienstleistungskategorien im Sinne von Artikel 20 und Anhang IIA der Richtlinie 2004/18/EG.

2 Ohne Eisenbahnverkehr der Kategorie 18.

3 Ohne Eisenbahnverkehr der Kategorie 18.

4 Ohne Finanzdienstleistungen im Zusammenhang mit Ausgabe, Verkauf, Ankauf oder Übertragung von Wertpapieren oder anderen Finanzinstrumenten sowie Zentralbankdiensten. Ausgenommen sind ferner Dienstleistungen zum Erwerb oder zur Anmietung - ganz gleich nach welchen Finanzmodalitäten - von Grundstücken, bestehenden Gebäuden oder anderem unbeweglichen Eigentum oder von Rechten daran. Verträge über Finanzdienstleistungen, die bei dem Vertrag über den Erwerb oder die Anmietung mit ihm gleichlaufend, ihm vorangehend oder im Anschluss an ihn gleich in welcher Form geschlossen werden, fallen jedoch unter die Richtlinie.

5 Ohne Aufträge über Forschungs- und Entwicklungsdienstleistungen anderer Art als diejenigen, deren Ergebnisse ausschließlich Eigentum des öffentlichen Auftraggebers für seinen Gebrauch bei der Ausübung seiner eigenen Tätigkeit sind, sofern die Dienstleistung vollständig durch den Auftraggeber vergütet wird.

6 Ohne Schiedsgerichts- und Schlichtungsleistungen.

7 Dienstleistungskategorien im Sinne von Artikel 21 und Anhang IIB der Richtlinie 2004/18/EG.

8 Außer Arbeitsverträge.

9 Ohne Aufträge über Kauf, Entwicklung, Produktion oder Koproduktion von Programmen durch Rundfunk- oder Fernsehveranstalter sowie Ausstrahlung von Sendungen.